

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОСЛОБОДСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ» КРАСНОСЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

30.08.2023 г.

№ 57

г. Краснослободск

О создании антитеррористической группы и
утверждении Плана работы антитеррористической группы на 2023-2024 учебный год

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Краснослободского муниципального района

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководитель – Голубева Е.Н., директор лицея

Члены группы:

Коршунова О.Л., заместитель директора по ВР

Бычкова Л.А., заместитель директора по УВР

Веденькин А.А., заместитель директора по АХЧ

Полозов Е.В., учитель ОБЖ, ответственное лицо за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ОУ

Клюшина Г.П., гардеробщик

Кравченко С.Н., сторож

Сорокин А.М., сторож

2. Утвердить план работы антитеррористической группы на 2023 – 2024 учебный год (приложение 3)

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Голубева

С приказом ознакомлены:

О.Л. Коршунова

Л.А. Бычкова

А.А. Веденькин

Е.В. Полозов

Г.П. Клюшина

С.Н. Кравченко

А.М. Сорокин

Система
работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.
Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.
2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.
3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.
Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.
Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.
Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.
5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.
6. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической группе образовательного учреждения

1. **Антитеррористическая группа** (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. **Группа руководствуется** в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. **Основной целью** деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

4. **Основными задачами** Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории района, Республики, РФ;
- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. **Группа имеет право:**

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. **Руководитель** Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. **Члены Группы обязаны:**

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросу повестки дня в письменном виде.

План работы антитеррористической группы
МБОУ «Краснослободский многопрофильный лицей»
на 2023-2024 учебный год.

Мероприятия 1	Срок проведения 2	Ответственный исполнитель 3
Ежемесячные совещания	Первый понедельник каждого месяца	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор лицея Е.Н. Голубева
Совещание по итогам 2022-2023 учебного года и постановке задач на следующий год.	Август 2023 г.	Директор лицея Е.Н. Голубева
Вводный инструктаж персонала школы	Август 2023 г.	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Практическое занятие по эвакуации из здания школы	14.09. 2023 г.	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева, классные руководители
Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания лицея	Сентябрь 2023 г.	Коршунова О.Л. Полозов Е.В.
Практическое занятие с персоналом	14.09. 2023г.	Полозов Е.В.
Инструктажи учащихся о мерах по защите от возможных терактов в период зимних каникул	3-я, 4-я неделя декабря 2023 г.	Классные руководители
Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы	Май 2024 г.	Полозов Е.В.
Инструктаж учащихся о мерах антитеррористической защиты в период летних каникул	Май 2024г.	Классные руководители
Совещания, собрания и другие мероприятия	По мере поступления указаний	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Собрания, лекции, тренировки	В соответствии с решениями АГ	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Ежедневные проверки пришкольной территории и помещений школы на предмет антитеррористической безопасности	По рабочим дням	Члены антитеррористической группы
Контроль за работой сотрудников	По мере необходимости, включая проверки в ночное время	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Проверки исправности систем АПС, тревожной кнопки, оповещения и средств пожаротушения.	Каждый понедельник	Заместитель директора по АХЧ Веденькин А.А.
Проверки наличия в учебных кабинетах инструкций по антитеррористической безопасности	Перед началом каждой четверти	Руководитель антитеррористической группы Е.Н.Голубева

Выборочное тестирование персонала на знание правил антитеррористической безопасности	2 раза в год	Руководитель антитеррористической группы Е.Н.Голубева
Корректировка инструкций по обеспечению безопасности персонала от проявлений терроризма и о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите учащихся	В случае необходимости	Руководитель антитеррористической группы Е.Н. Голубева
Корректировка инструкции по мерам противопожарной безопасности	В случае необходимости	Заместитель директора по АХЧ А.А. Веденькин
Разработка плана проведения тренировки по эвакуации	За неделю до тренировки	Полозов Е.В.
Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Заместитель директора по ВР О.Л. Коршунова